

Приложение 2
к приказу МБОУ СОШ № 37 *№358*
им. Л.В. Кондратьева п.Тюменский
от «*22*» *ноября* 2024

**Дорожная карта
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам среднего общего образования
в МБОУ СОШ № 37 им.Л.В. Кондратьева п.Тюменский в 2024-2025 учебном году**

I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования		
1.	Проведение статистического анализа результатов ЕГЭ в 2024 году	июль – август 2024г. Директор К.В. Павленко, ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.
2.	Предоставление итогов проведения ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на ключевых мероприятиях: -аппаратных совещаниях при главе МО и его заместителе; -Августовской конференции; -Августовские педагогические советы; - совещание заместителей директоров по УВР.	август – сентябрь 2024г. Директор К.В. Павленко, ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.

3.	Представление обобщенных результатов каждого экзамена в течение двух рабочих дней со дня официальной публикации результатов	март – сентябрь 2024г.	Директор Антипенко Н.М., ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В.
4.	Проведение анализа недостатков, нарушений и «Зон риска», выявленных при подготовке и проведении ГИА в 2024 году	август 2024г.	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В.
5.	Мониторинг подтверждения соответствия выставляемых отметок выпускникам 2024 года и результатов тренировочных ЕГЭ для получения аттестата о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении»	ноябрь 2023 г.- май 2024г.	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В.
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.	Направление методических рекомендаций по преподаванию предметов в 2024-2025 учебном году	август 2024г.	Учителя-предметники
2.	Организация разъяснительной работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ЕГЭ с использованием демоверсии ФИПИ.	в течении учебного года	Учителя-предметники
3.	Организация работы межшкольных консультаций и дополнительных занятий для обучающихся по учебным предметам	в течении учебного года	ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А, учителя-предметники
4.	Оказание консультативной, методической помощи ОО с низкими образовательными результатами по итогам различных оценочных процедур.	в течении учебного года	Учителя-предметники
5.	Подготовка к пересдаче обучающихся, не получивших аттестат о среднем общем образовании	Август - октябрь 2024г.	Директор К.В. Павленко, ответственная за ЕГЭ Мусина

			Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.
6.	Участие в федеральных, региональных мероприятиях по повышению качества преподавания учебных предметов.	в течении учебного года	Директор К.В. Павленко, ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.
7.	Организация работы профильных смен «Умные каникулы» по подготовке к ГИА	ноябрь 2024 г. январь 2025 г. март 2025 г.	Учителя- предметники
III. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
1.	Изучение нормативных правовых актов по организации и проведению ГИА в 2025 году	сентябрь 2024 -май 2025г.г.	Директор К.В. Павленко, ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А., учителя- предметники
2.	Подготовка плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА в 2025 году	октябрь 2024г.	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В.
3.	Подготовка и обновление материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА-11 и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА - рекомендаций по оформлению школьных и предметных стендов; информационных блоков в школьных библиотеках; - рекомендации по проведению классных часов с выпускниками, родительских собраний (с	октябрь 2024г.	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань

	приложением перечня тем); - по психологическому сопровождению всех категорий участников ГИА-11; - работа телефонов «Горячей линии»		М.А., учителя предметники
4.	Подготовка муниципальных распорядительных документов по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 11(12)-х классах: 1) о местах регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении); 2) о проведении итогового сочинения (изложения); 3) об организации проверки итогового сочинения (изложения); 4) об утверждении мест, порядка и сроков хранения, уничтожения копий бланков итогового сочинения (изложения)	октябрь-ноябрь 2024г., январь 2025г., апрель 2025г.	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., учитель русского языка и литературы Васильева Е.Г.
5.	Подготовка документов муниципального уровня: 1) о местах регистрации участников ЕГЭ; 2) о работе телефонов «горячей линии»; 3) о пунктах проведения экзаменов; 4) об обеспечении информационной безопасности при проведении ГИА-11; 5) о предоставлении сведений об обучающихся, имеющих особые права при прохождении ГИА в форме ЕГЭ; 6) о предоставлении сведений о членах ГЭК ГИА-11; 7) о предоставлении информации о лицах, привлекаемых к организации и проведению ГИА-11, в РИС; 8) о дистанционном обучении лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-11	сентябрь-декабрь 2024г.	Директор К.В. Павленко, ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.
6.	Обновление методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА в 2025 году	январь – май 2025г.	ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.
IV. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
1.	Участие во всероссийских тренировочных мероприятиях без участников и с участниками для всех категорий работников ППЭ ГИА-11	по графику Рособрнадзора:	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В.

		24 января 2025 15 мая 2025	
2.	Участие в региональных тренировочных мероприятиях без участников и с участниками для всех категорий работников ППЭ ГИА-11	по отдельному региональному плану февраль-май 2025г.	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., учителя-предметники
VI. Организационное сопровождение ГИА			
1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2025 году из числа: -выпускников ОО текущего учебного года -выпускников прошлых лет, обучающихся СПО; -лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов	ноябрь 2024г.	Директор К.В. Павленко, ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.
2.	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительный сроки	4 декабря 2024г. 5 февраля 2025г. 09 апреля 2025г.	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В.
3.	Организация и проведение итогового собеседования в основной и дополнительный период	12 февраля 2025г. 12 марта 2025 г. 21 апреля 2025 г.	Ответственная за ОГЭ Щербань М.А.
4.	Организация проведения ГИА по единому утвержденному федеральному расписанию в 2024 году в досрочный, основной и дополнительный периоды	февраль 2025 года, март-апрель 2025 года, май-июль 2025 года, сентябрь 2025 года	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.
5.	Организация мониторинга движения выпускников в МБОУ СОШ № 37. Сверка списков	ежемесячно	Ответственная

	выпускников, сведения о которых были внесены в РИС или исключены из неё	ноябрь 2024г. — май 2025г.	за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.
6.	Участие в совещаниях (региональных) в режиме ВКС по вопросам подготовки, организации и проведения ГИА в форме ЕГЭ в 2025 году	по графику	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.
7.	Организация выдачи протоколов результатов экзаменов в сроки, устанавливаемые Рособрнадзором	в установленные сроки	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.
VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
1.	Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА	по графику Рособрнадзора и медиа-плану	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.
2.	Проведение совещаний, семинаров с руководителями, заместителями руководителей по УВР по вопросам подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА-11.	ноябрь 2024г.	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В.
3.	Организация информирования участников ГИА-11 через СМИ и на официальных сайтах управления образования, сети МБОУ СОШ № 37, в сетях интернет: - о проведении итогового сочинения (изложения);	в установленные сроки с октября 2024г. по август	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В.

	<ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах предоставления заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения). - о сроках и местах предоставления заявлений на участие в ГИА-11; - о сроках проведения ГИА-11, о выборе предметов для сдачи ЕГЭ; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11; - о сроках, местах и порядке подачи, и рассмотрения апелляций. 	2025г.	
4.	<p>Организация информирования участников ГИА-9 через СМИ и на официальных сайтах управления образования, сети МБОУ СОШ № 37, в сетях интернет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о проведении итогового сочинения (изложения); - о сроках и местах предоставления заявлений на участие в итоговом собеседовании; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования. - о сроках и местах предоставления заявлений на участие в ГИА-9; - о сроках проведения ГИА-9, о выборе предметов для сдачи ОГЭ; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9; - о сроках, местах и порядке подачи, и рассмотрения апелляций. 	в установленные сроки с января 2024г. по август 2025г.	Ответственная за ОГЭ Щербань М.А.
5.	<p>Участие родительской общественности в краевых родительских собраниях, во всероссийских родительских собраниях по вопросам ГИА-11, ГИА-9 (дистанционно)</p>	<p>22 ноября 2024 г. 24 января 2025 г. 15 мая 2024 г.</p> <p>13 декабря 2024г. 07 февраля 2025 г. 18 апреля 2025 г.</p>	<p>Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.</p>
6.	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА	сентябрь 2024г.-сентябрь 2025г.	<p>Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.</p>
7.	<p>Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА-11 и ГИА-9 в 2025 году:</p> <p>1) о выборе предметов для сдачи ГИА,</p>	март - апрель 2024г	<p>Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В.,</p>

	2) о психологической готовности к ГИА, 3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, 4) о дополнительных материалах при сдаче ГИА, 5) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, 6) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА.		ответственная за ОГЭ Щербань М.А.
8.	Подготовка информационных материалов для обучающихся и их родителей (законных представителей) о процедуре экзамена в ППЭ	ноябрь 2024 г. –апрель 2025 г.	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.
IX. Контроль за организацией и проведением ГИА			
1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА со всеми категориями участников	октябрь 2024г. — апрель 2025г.	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.
2.	Контроль за ходом подготовки и проведением ГИА	в установленные сроки	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.
3.	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА	март-апрель 2025г.	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В.
4.	Осуществление контроля за проведением (проверкой) итогового сочинения (изложения)	в установленные сроки	Директор

			Павленко К.В., ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В.
--	--	--	--

Зам.директора по УВР



Мусина Е.В.