

Приложение 1
к приказу МБОУ СОШ № 37 № 358
им. Л.В. Кондратьева п.Тюменский
от « 22 » ноября 2024

План информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в МБОУ СОШ № 37 им.Л.В. Кондратьева 9-х, 11-х классов в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Работа с участниками ГИА			
1.1	Проведение классных часов об особенностях проведения ГИА в 2024-2025 учебном году: -места, сроки и порядок заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее ГИА -11); -места, сроки и порядок заявления на участие в итоговом собеседовании и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее ГИА -9) до 1 марта; -изменение дополнительных дат написания ИС 04 декабря 2024, 05 февраля 2025, 09 апреля 2025; -порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА -11; -сроки, места и порядок информирования о результатах итогового сочинения и ГИА -11; -выбор предметов на прохождение ГИА; -процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаление с	Октябрь 2024-май 2025	Директор Павленко К.В., кл.руководитель 9 класса Деев А.В., ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.

	<p>экзамена</p> <ul style="list-style-type: none"> -прохождение ГИА в форме ГВЭ только по обязательным предметам, -допускается сочетание форм – ЕГЭ и ГВЭ; -изменение уровня ЕГЭ по математике: за 2 недели до соответствующего экзамена, без указания причины; -возможно изменение уровня математики при повторном допуске в резервные сроки участников ГИА: следует подать заявление в ГЭК в течение 2-х рабочих дней после официального объявления результатов по математике; -изменение названия «конфликтная» комиссия на «апелляционная» комиссия; -предоставление права выполнить задания в тот же день или в резервные сроки при техническом сбое по выбору участника ЕГЭ по иностранному языку, раздел говорение и участника ЕГЭ по информатике (КЕГЭ); -предъявление уполномоченными лицами доверенности, оформленной нотариально, при подаче заявления на участие в ГИА; -предъявление уполномоченными лицами доверенности, оформленной нотариально, при подаче апелляции о несогласии с выставленными баллами; -присутствие уполномоченных лиц, имеющих доверенность, оформленную нотариально, при рассмотрении апелляции. 		
1.2	<p>Ознакомление с возможностями и использования информационных ресурсов при подготовки к ГИА (открытый банк заданий ГИА, видеоконсультации Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» (далее — ФИПИ) по предметам, портал единого государственного экзамена (далее — ЕГЭ или ОГЭ) телефоны «горячих линий» и др.)</p>	<p>Октябрь-ноябрь 2024 года</p>	<p>Учителя-предметники, ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.</p>
1.3	<p>Создание и продвижение информационно-образовательных ресурсов психологической подготовке выпускников к ГИА: сайты, стенды, буклеты</p>	<p>Октября 2024 — май 2025 года</p>	<p>Психолог</p>
1.4	<p>Создание и продвижение ннформационно-познавательных региональных, муниципальных, школьных ресурсов (памятки, сайт, буклеты)</p>	<p>Октябрь 2024 — май 2025 года</p>	<p>Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В.,</p>

			ответственная за ОГЭ Щербань М.А.
1.5	Знакомство обучающихся с ролью ресурсов школьной библиотеки в подготовке к прохождению ГИА	В течение учебного года	Библиотекарь
1.6	Проведение индивидуальных и групповых консультаций с обучающимися, слабо мотивированными на учебу	Октябрь 2024 - май 2025	Учителя-предметники
1.7	Индивидуальные и групповые консультации по ознакомлению с демоверсиями ФИПИ 2025 года	Октябрь 2024 - май 2025 года	Учителя-предметники
1.8	Беседа об условиях, сроках подачи и особенностях выбора предметов для поступления в образовательные организации высшего образования	Октябрь 2024 - январь 2025 года	Директор Павленко К.В., кл.руководитель 9 класса Деев А.В., ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.
1.9	Консультации об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) 2024-2025 учебном году, итогового собеседования	Октябрь — ноябрь 2024года	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., учитель русского языка Васильева Е.Г.
1.10	Разъяснение целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателя и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ	Февраль-март 2025 года	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В
1.11	Информирование выпускников о предстоящих испытаниях на направления подготовки в Федеральные организации высшего образования Краснодарского края и других регионов	Октябрь — декабрь 2024 года	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В
1.12	Участие в муниципальных акциях «Я сдам ЕГЭ» (видеоролики)	Ноябрь — февраль 2025 года	Учащиеся 11 класса

1.13	Анкетирование обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2025 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА; - о психологической готовности с ГИА; - об ответственности за нарушения ГИА; - о возможности использования дополнительных материалов при сдаче ГИА; - -	Декабрь 2024 года, март — апрель 2025 года	Директор Павленко К.В., ответственная ОГЭ Щербань М.А.
1.14.	Участие во всероссийской акции «Сдам ЕГЭ на 100»	Сентябрь-октябрь 2024 года	Учащиеся 11 класса
1.15.	Проведение психологического тренинга «Путь к успеху ГИА без стресса»	В течение всего года	Психолог
II. Работа с родителями (законными представителями)			
2.1	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференции по вопросам ГИА -11, ГИА-9	22 ноября 2024 24 января 2025 15 мая 2025 13 декабря 2024 07 февраля 2025 18 апреля 2025	Ответственный за ЕГЭ Мусина Е.В. Ответственная за ОГЭ Щербань М.А.
2.2	Участие в муниципальных родительских собраниях по вопросам организации и проведения ГИА-11, ГИА-9	По отдельному графику	Ответственный за ЕГЭ Мусина Е.В. классный руководитель Деев А.В., классный руководитель Нагучева Э.Р.
2.3	Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2025 году: 1) место, сроки и порядок подачи заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА-11, ГИА-9; 2) порядок проведения итогового сочинения(изложения) и ГИА-11, итогового	По отдельному графику	Директор Павленко К.В., кл.руководитель 9 класса Деев А.В., ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.

	<p>собеседования;</p> <p>3) выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней;</p> <p>4) об организации работы межшкольных факультативов с различными целевыми группами, мотивированными на получение высоких результатов и испытывающими затруднение;</p> <p>5) перечень запрещенных и допустимых средств в ППЭ;</p> <p>6) условия допуска к ГИА в резервные дни;</p> <p>7) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового сочинения (изложения) и ГИА-11 и результаты итогового собеседования ГИА-9;</p> <p>8) сроки и порядок подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами;</p> <p>9) минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования;</p> <p>10) возможность получения психологической помощи при подготовке к сдаче ГИА</p>		учителя-предметники
2.4	<p>Участие в проведение встреч, круглых столов, практикумов и тренингов:</p> <p>1) о психологической поддержке выпускников при подготовке и сдаче ГИА;</p> <p>2) о необходимости посещения факультативов, в том числе межшкольных факультативов, элективных курсов по выбору для успешной сдачи ГИА;</p> <p>3) о перечнях вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего образования</p>	Октябрь 2024-апрель 2025 года	<p>Директор Павленко К.В., кл.руководитель 9 класса Деев А.В., ответственная за ЕГЭ</p> <p>Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ</p> <p>Щербань М.А.</p>

	<p>Краснодарского края и других регионов;</p> <p>4) о работе телефонов «горячей линии» ГИА и Интернет-сайтов;</p> <p>5) о целях и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ;</p> <p>6) об использовании информационных стендов (общешкольных, предметных) и методических уголков по подготовке обучающихся к ГИА;</p> <p>7) об условиях, создаваемых в ППЭ для выпускников, имеющих особые образовательные потребности</p>		
2.5	Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) обучающихся, слабо мотивированных на учебу	Сентябрь 2024-апрель 2025 года	<p>Директор Павленко К.В., кл.руководитель 9 класса Деев А.В., ответственная за ЕГЭ</p> <p>Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ</p> <p>Щербань М.А.</p>
2.6	<p>Участие во всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»</p> <p>Организация региональной акции «ОГЭ глазами родителей»</p> <p>Организация муниципальной акции для родителей «Итоговое собеседование для родителей»</p>	<p>Март 2025 года</p> <p>Апрель 2025 года</p> <p>Январь 2025 года</p>	<p>Родители 11 классников</p> <p>Родители 9 классников</p> <p>Родители 9 классников</p>
2.7	Психологические тренинги для родителей «Как подготовиться семье к сдаче экзаменов»	В течение учебного года	Психолог
III. Подготовка информационных материалов			

3.1	<p>Использование в работе методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемые к проведению ГИА:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) рекомендации для ответственных за организацию проведения ГИА; 2) рекомендации по оформлению школьных и предметных информационных стендов; 3) рекомендации по проведению классных часов с обучающимися и родительских собраний в МБОУ СОШ № 37 им.Л.В.Кондратьева п.Тюменский (с приложением перечня тем); 4) рекомендации по оформлению информационных блоков в библиотеке ; 5) рекомендации по работе сайтов и телефонов «горячей линии»; 6) рекомендации по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ГИА, учителей-предметников, членов ПК 	Октябрь 2024- май 2025	ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А., ШМО учителя-предметники
3.2	Работа по психологической подготовке выпускников по вопросам формирования благоприятного информационного пространства, с целью профилактики негативного отношения к ГИА и формирования осознанного подхода обучающихся	Ноябрь 2024-январь 2025 года	Директор Павленко К.В., зам.директора по УВР Мусина Е.В., психолог
3.3	<p>Ознакомление через памятки участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) основные этапы и сроки подготовки к ГИА («Календарь важных дат»); 2) права и обязанности участников экзаменов; 3) особенности проведения ГИА в 2025 году; 	Октябрь-декабрь 2024	ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А., ШМО учителя-предметники

	<p>4) источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА;</p> <p>5) о местах, сроках подачи и рассмотрения апелляций участников ГИА</p>		
IV. Организационные мероприятия в МБОУ СОШ № 37 им.Л.В. Кондратьева п.Тюменский			
4.1	<p>Размещение и своевременное обновление информационных ресурсов (сайтов, страниц в социальных сетях, стендов, в том числе, и в библиотеках) по вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) работа телефонов «Горячей линии» и Интернет-сайтов; 2) о процедуре проведения ГИА в 2025 году; 3) сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА; 4) сроки и места проведения ГИА; 5) сроки, места и порядок рассмотрения апелляций 6) сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА; 7) изменения содержания КИМ по учебным предметам; 8) об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 уч.году; 9) работа школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями (законными представителями); 10) психологическая подготовка выпускников, привлекаемых к ГИА 	В сроки, установленные федеральными документами	<p>Директор Павленко К.В., кл.руководитель 9 класса Деев А.В., ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А., психолог</p>
4.2	Систематизация нормативных и распорядительных документов, методических материалов	По мере публикации	<p>Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ</p>

			Щербань М.А.
4.3	Проведение тематических совещаний и заседаний школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам подготовки к итоговой аттестации в 2025 году, в том числе об особенностях КИМ и демоверсий ФИПИ 2025	Сентябрь 2024 – апрель 2025 года	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.
4.4	Проведение совещаний с учителями-предметниками по итогам анализа эффективности проведенной информационно-разъяснительной работы с выпускниками 11 класса и их родителями (законными представителями)	Сентябрь 2024 – апрель 2025 года	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.
4.5	Организация тренировочных мероприятий для обучающихся по заполнению регистрационных бланков ответов в соответствии с образцом написания букв и цифр	Октябрь 2024-май 2025 года	Учителя-предметники
4.6	Контроль за проведением работы с обучающимися по демоверсиям ФИПИ 2025 года	Октябрь 2024-май 2025 года	Учителя-предметники
4.7	Анализ эффективности ИРР в МБОУ СОШ № 37 им.Л.В.Кондратьева п.Тюменский	Декабрь 2024-февраль 2025 года, апрель 2025 года	Директор Павленко К.В.
V. Работа администрации МБОУ СОШ № 37 им.Л.В. Кондратьева п.Тюменский			
5.1	Формирование пакетов документов (федерального, регионального, муниципального, школьного уровней) для проведения ИРР в 2024-2025 уч.году	По мере публикаций	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.
5.2	Подготовка школьного плана по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками, привлекаемые к проведению ГИА	Октябрь-ноябрь 2024	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.

5.3	Участие в совещаниях в режиме видеоселектора по вопросам организации и проведения ГИА -11, ГИА-9 в 2024-2025 уч.году	По отдельному графику	Директор Павленко К.В.
5.4	Оказание методической и консультативной помощи классным руководителям 11-х и 9-х классов по планированию и проведению мероприятий по ИРР с участниками ГИА	Весь период	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.
5.5	Информирование учителей-предметников на заседаниях ШМО об изменениях в КИМ 2025 по сравнению с КИМ 2024 и о работе с демоверсиями ФИПИ 2024 года	Весь период	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.
5.6	Проведение разъяснительной работы с учителями-организаторами, общественными наблюдателями и другими лицами, привлекаемыми к проведению ГИА в 2025 году, по вопросам организации и проведения ГИА в ППЭ и о порядке проведения ГИА в ППЭ	По отдельному плану	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.
5.7	Участие в обучающих семинарах с руководителями ППЭ, учителями-организаторами, общественными наблюдателями и другими лицами, привлекаемыми к проведению ГИА в 2025 году	По отдельному плану	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.
5.8	Контроль за организацией и проведением ИРР в 9-х, 11-х классах по вопросам подготовки и проведения ГИА 2025 года	Ноябрь 2024, февраль 2025, май 2025 года	Директор Павленко К.В., ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.
VI. Публикации федеральном сайте, на сайте управления образования Туапсинский район, на сайте школы			
6.1	Об основных направлениях тем итогового сочинения в 2024-2025 учебном году	сентябрь-ноябрь 2024	Учитель русского языка Васильева Е.Г., ответственная за ЕГЭ

			Мусина Е.В.
6.2	Тренировочные мероприятия. Задания открытого банка в свободном доступе на сайте ФИПИ	сентябрь 2024-апрель 2025	Учителя – предметники, классный руководитель 11 класса Нагучева Э.Р., классный руководитель 9 класса Деев А.В.
6.3	Подготовка к итоговому собеседованию по русскому языку: о сроках проведения, местах и порядке подачи заявления на участие в итоговом собеседовании 12 февраля 2025 года, о результатах итогового собеседования по русскому языку	Сентябрь 2024-январь 2025	Учитель по русскому языку Васильева Е.Г., классный руководитель Деев А.В.

Зам.директора по УВР



Мусина Е.В.