

Приложение 2
к приказу № 321 МБОУ СОШ № 37
им. Л.В. Кондратьева п.Тюменский
от «17»ноября 2025

**Дорожная карта
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам среднего общего образования
в МБОУ СОШ № 37 им.Л.В. Кондратьева п.Тюменский в 2025-2026 учебном году**

I.Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования			
1.	Проведение статистического анализа результатов ЕГЭ в 2025 году	июль – август 2025г.	Директор К.В. Павленко, ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.
2.	Предоставление итогов проведения ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на ключевых мероприятиях: -аппаратных совещаниях при главе МО и его заместителе; -Августовской конференции; -Августовские педагогические советы; - совещание заместителей директоров по УВР.	август – сентябрь 2025г.	Директор К.В. Павленко, ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.

3.	Представление обобщенных результатов каждого экзамена в течение двух рабочих дней со дня официальной публикации результатов	март – сентябрь 2025г.	Директор Павленко К.В.ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В.
4.	Проведение анализа недостатков, нарушений и «Зон риска», выявленных при подготовке и проведении ГИА в 2025 году	август 2025г.	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В.
5.	Проведение мониторинга дальнейшего жизнеустройства выпускников 9 классов, не получивших аттестат об основном среднем образовании	Сентябрь 2025 Октябрь 2025	Ответственная за ОГЭ Щербань М.А.
6.	Мониторинг подтверждения соответствия выставляемых отметок выпускникам 2026 года и результатов тренировочных ЕГЭ для получения аттестата о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении»	ноябрь 2025 г.- май 2026г.	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В.

II.Меры по повышению качества преподавания учебных предметов

1.	Направление методических рекомендаций по преподаванию предметов в 2025-2026 учебном году	август 2025г.	Учителя-предметники
2.	Организация разъяснительной работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ЕГЭ с использованием демоверсии ФИПИ.	в течении учебного года	Учителя-предметники
3.	Организация работы межшкольных консультаций и дополнительных занятий для обучающихся по учебным предметам	в течении учебного года	ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А, учителя-предметники
4.	Оказание консультативной, методической помощи ОО с низкими образовательными результатами по итогам различных оценочных процедур.	в течении учебного года	Учителя-предметники

5.	Проведение курсов повышения квалификации учителей	в течении учебного года	Учителя-предметники
6.	Подготовка к пересдаче обучающихся, не получивших аттестат о среднем общем образовании	Август - октябрь 2025г.	Директор К.В. Павленко, ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.
7.	Участие в федеральных, региональных мероприятиях по повышению качества преподавания учебных предметов.	в течении учебного года	Директор К.В. Павленко, ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.
8.	Организация работы профильных смен «Умные каникулы» по подготовке к ГИА	октябрь 2025 г. январь 2026 г. март 2026 г.	Учителя-предметники

III.Нормативно-правовое обеспечение ГИА

1.	Изучение нормативных правовых актов по организации и проведению ГИА в 2026 году	сентябрь 2025 -май 2026г.г.	Директор К.В. Павленко, ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А., учителя-предметники
2.	Подготовка плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА в 2026 году	октябрь 2025г.	Ответственная за ЕГЭ Мусина

			E.B.
3.	Подготовка и обновление материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА-11 и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА - рекомендаций по оформлению школьных и предметных стендов; информационных блоков в школьных библиотеках; - рекомендации по проведению классных часов с выпускниками, родительских собраний (с приложением перечня тем); - по психологическому сопровождению всех категорий участников ГИА-11; - работа телефонов «Горячей линии»	октябрь 2025г.	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А., учителя предметники
4.	Подготовка муниципальных распорядительных документов по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 11(12)-х классах: 1) о местах регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении); 2) о проведении итогового сочинения (изложения); 3) об организации проверки итогового сочинения (изложения); 4) об утверждении мест, порядка и сроков хранения, уничтожения копий бланков итогового сочинения (изложения)	октябрь-ноябрь 2025г., январь 2026г., апрель 2026г.	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., учитель русского языка и литературы Васильева Е.Г.
5.	Подготовка документов муниципального уровня: 1) о местах регистрации участников ЕГЭ; 2) о работе телефонов «горячей линии»; 3) о пунктах проведения экзаменов; 4) об обеспечении информационной безопасности при проведении ГИА-11; 5) о предоставлении сведений об обучающихся, имеющих особые права при прохождении ГИА в форме ЕГЭ; 6) о предоставлении сведений о членах ГЭК ГИА-11; 7) о предоставлении информации о лицах, привлекаемых к организации и проведению ГИА-11, в РИС; 8) о дистанционном обучении лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-11	сентябрь-декабрь 2025г.	Директор К.В. Павленко, ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.
6.	Обновление методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА в 2026 году	январь – май 2026г.	ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.

IV.Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА

1.	Участие во всероссийских тренировочных мероприятиях без участников и с участниками для всех категорий работников ППЭ ГИА-9, ГИА-11	по графику Рособрнадзора: 24 января 2026 15 мая 2026	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В.
2.	Участие в региональных тренировочных мероприятиях без участников и с участниками для всех категорий работников ППЭ ГИА-9, ГИА-11	по отдельному региональному плану февраль-май 2026г.	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., учителя- предметники
3.	Проведение обучающих вебинаров для лиц, ответственных за ЕГЭ, ОГЭ	Октябрь-ноябрь 2025	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.

VI.Организационное сопровождение ГИА

1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2026 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - экспертов; - выпускников прошлых лет, обучающихся СПО; - лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов	ноябрь 2025г.	Директор К.В. Павленко, ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.
2.	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительный сроки	3 декабря 2025г. 4 февраля 2026г.	Ответственная за ЕГЭ Мусина

		08 апреля 2026г.	Е.В.
3.	Организация и проведение итогового собеседования в основной и дополнительный период	11 февраля 2026г. 11 марта 2026 г. 20 апреля 2026 г.	Ответственная за ОГЭ Щербань М.А.
4.	Организация проведения ГИА по единому утвержденному федеральному расписанию в 2026 году в досрочный, основной и дополнительный периоды	февраль 2026 года, март-апрель 2026 года, май-июль 2026 года, сентябрь 2026 года	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.
5.	Организация мониторинга движения выпускников в МБОУ СОШ № 37. Сверка списков выпускников, сведения о которых были внесены в РИС или исключены из неё	ежемесячно ноябрь 2025г. — май 2026г.	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.
6.	Аkkредитация граждан (прежде всего родителей) в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей	Февраль-сентябрь 2026	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.
7.	Участие в совещаниях (региональных) в режиме ВКС по вопросам подготовки, организации и проведения ГИА в форме ЕГЭ в 2026 году	по графику	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.
8.	Организация выдачи протоколов результатов экзаменов в сроки, устанавливаемые Рособрнадзором	в установленные сроки	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В.,

		ответственная за ОГЭ Щербань М.А.
--	--	-----------------------------------

VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА

1.	Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА	по графику Рособрнадзора и медиа-плану	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.
2.	Проведение совещаний, семинаров с руководителями, заместителями руководителей по УВР по вопросам подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА-11.	ноябрь 2025г.	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В.
3.	Организация информирования участников ГИА-11 через СМИ и на официальных сайтах управления образования, сети МБОУ СОШ № 37, в сетях интернет: - о проведении итогового сочинения (изложения); - о сроках и местах предоставления заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения). - о сроках и местах предоставления заявлений на участие в ГИА-11; - о сроках проведения ГИА-11, о выборе предметов для сдачи ЕГЭ; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11; - о сроках, местах и порядке подачи, и рассмотрения апелляций.	в установленные сроки с октября 2025г. по август 2026г.	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В.
4.	Организация информирования участников ГИА-9 через СМИ и на официальных сайтах управления образования, сети МБОУ СОШ № 37, в сетях интернет: - о проведении итогового сочинения (изложения); - о сроках и местах предоставления заявлений на участие в итоговом собеседовании; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования. - о сроках и местах предоставления заявлений на участие в ГИА-9; - о сроках проведения ГИА-9, о выборе предметов для сдачи ОГЭ; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9;	в установленные сроки с января 2025г. по август 2026г.	Ответственная за ОГЭ Щербань М.А.

	- о сроках, местах и порядке подачи, и рассмотрения апелляций.		
5.	Участие родительской общественности в краевых родительских собраниях, во всероссийских родительских собраниях по вопросам ГИА-11, ГИА-9 (дистанционно)	23 октября 2025 г. 22 января 2026 г. 15 мая 2026 г. 6 ноября 2025г. 5 февраля 2026 г. 16 апреля 2026 г.	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.
6.	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА	сентябрь 2025г.-сентябрь 2026г.	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.
7.	Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА-11 и ГИА-9 в 2026 году: 1) о выборе предметов для сдачи ГИА, 2) о психологической готовности к ГИА, 3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, 4) о дополнительных материалах при сдаче ГИА, 5) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, 6) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА.	март - апрель 2026г	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.
8.	Подготовка информационных материалов для обучающихся и их родителей (законных представителей) о процедуре экзамена в ППЭ	ноябрь 2025 г. –апрель 2026 г.	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.
IX. Контроль за организацией и проведением ГИА			
1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по	октябрь 2025г. — апрель	Ответственная

	вопросам подготовки и проведения ГИА со всеми категориями участников	2026г.	за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.
2.	Контроль за ходом подготовки и проведением ГИА	в установленные сроки	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., ответственная за ОГЭ Щербань М.А.
3.	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА	март-апрель 2026г.	Ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В.
4.	Осуществление контроля за проведением (проверкой) итогового сочинения (изложения), итогового собеседования	в установленные сроки	Директор Павленко К.В., ответственная за ЕГЭ Мусина Е.В., Щербань М.А.

Зам.директора по УВР

Мусина Е.В.